

JAWATAN : **PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT**
GRED : **F41**
KUMPULAN PERKHIDMATAN : **PENGURUSAN DAN PROFESIONAL**
KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : **SISTEM MAKLUMAT**

JADUAL GAJI:

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
RM2,315.00	RM9,618.00	RM225.00

ELAUN:

Imbuhan Tetap Khidmat Awam : RM300.00
Imbuhan Tetap Perumahan : RM300.00
Bayaran Imbuhan Sara Hidup : RM300.00

SYARAT LANTIKAN:

- Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
 - warganegara Malaysia;
 - berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - ijazah sarjana muda kepujian dalam bidang sains komputer, teknologi maklumat, kejuruteraan komputer atau bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan ialah pada Gred F41: RM2,315.00);
atau
 - ijazah sarjana dalam bidang sains komputer, teknologi maklumat, kejuruteraan komputer atau bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan ialah pada Gred F41: RM2,833.78);
atau
 - ijazah doktor falsafah (PhD) dalam bidang sains komputer, teknologi maklumat, kejuruteraan komputer atau bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan ialah pada Gred F41: RM3,145.11).

SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU:

- Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

SYARAT PENINGKATAN SECARA LANTIKAN

3. Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Penolong Pegawai Teknologi Maklumat adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk Peningkatan Secara Lantikan ke jawatan Pegawai Teknologi Maklumat Gred F41, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan:

(a) mempunyai kelayakan di perenggan 1(c);atau

(b) had umur pelantikan:

- (i) berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; atau
- (ii) berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; atau
- (iii) berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun.

SYARAT TAMBAHAN:

- 1. Memperoleh sekurang-kurangnya Gred C dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris peringkat SPM/SPMV.
- 2. Penguasaan Bahasa Inggeris yang baik. Boleh berbahasa dan menulis dalam bahasa Inggeris.
- 3. Perokok Adalah Sangat Tidak Digalakkan Memohon.

4. Sahsiah:

- i. Mempunyai disiplin diri yang positif.
- ii. Berketerampilan baik dan kemas.
- iii. Semangat kerja berpasukan dan kerjasama yang tinggi.
- iv. Sentiasa fokus kepada tugas yang dipertanggungjawabkan.
- v. Bersedia menerima beban tugas yang lebih mencabar.
- vi. Komitmen kerja yang sangat tinggi.
- vii. Berkemampuan melaksanakan tugas melebihi tugas hakiki.
- viii. Berkemampuan bekerja dalam apa jua situasi (*work under pressure*).
- ix. Bersedia melaksanakan tugas dengan penuh integriti, akauntabiliti dan ikhlas.

5. Syarat tambahan / khas Pusat Tanggungjawab (PTJ):

- i. Berpengalaman dalam menguruskan projek pembangunan sistem maklumat.
- ii. Berpengetahuan atau pengalaman dalam menggunakan pengkalan data Oracle.
- iii. Berpengetahuan atau pengalaman dalam menggunakan bahasa pengaturcaraan Microsoft .net MVC / Core atau PHP Laravel.
- iv. Berpengalaman atau berpengetahuan dalam pengurusan rangkaian komputer dan Pusat Data
- v. Berpengetahuan dalam teknologi terkini yang berkaitan dengan bidang ICT.

DESKRIPSI TUGAS:

Bertanggungjawab mengkaji dan menganalisis kemungkinan kesesuaian sistem komputer yang sedia ada dan seterusnya mereka bentuk, membangun, melaksana, menyelenggara serta mengkaji semula sistem pemprosesan data dan maklumat bersesuaian dengan kegunaan jabatan.

TARAF JAWATAN : TETAP/KONTRAK
LOKASI : UTM JOHOR BAHRU

CARA DAN PERATURAN PERMOHONAN:

1. Pemohon hendaklah membuat permohonan secara atas talian (online) dan melengkapkan semua maklumat termasuk memuat naik GAMBAR dan menjawab soalan Inventori Personaliti Staf Sokongan Baru (IPSB) melalui laman web UTM.
2. Bayaran RM20.00 dikenakan bagi satu (1) jawatan. Sila simpan resit bayaran sebagai bukti pembayaran.
3. Sila masukkan maklumat yang benar, lengkap dan tepat. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.
4. Calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga.
5. Salinan sijil-sijil akademik dan sijil berkaitan perlu **DISAHKAN** dan dibawa ketika sesi temu duga dijalankan. **(Pengesahan oleh Pegawai Kerajaan Gred A dan ke atas).**
6. Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh (6) enam bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
7. Pegawai yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Kerajaan/Badan-badan Berkanun/Kuasa Tempatan hendaklah mengemukakan surat sokongan Ketua Jabatan serta salinan Buku Perkhidmatan dan Laporan Penilaian Prestasi terkini melalui pos kepada:

Jabatan Pendaftar (Seksyen Perjawatan & Kenaikan Pangkat)
Bahagian Sumber Manusia,
Universiti Teknologi Malaysia,
81310 Johor Bahru